

Uchwała nr 7/2018
Senatu Dolnośląskiej Szkoły Wyższej
19 kwietnia 2018 r.

w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Dolnośląskiej Szkole Wyższej

Na podstawie § 18 ust. 1 pkt 4g Statutu Dolnośląskiej szkoły Wyższej oraz art. 6 ust. 1 pkt 7, art. 170e, art. 170f, 170g oraz zgodnie z art 98 ust. 1 pkt 3a w zw. z art. 99 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2017.2183 t.j. z dnia 2017.11.28), Senat uchwała, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się,
- sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.

§ 2. Użyte w Uchwale określenia oznaczają:

1. efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych poza systemem studiów (edukacji formalnej), w ramach edukacji pozaformalnej i nieformalnej, w szczególności: w trakcie pracy zawodowej, działalności społecznej, wolontariatu, w ramach kursów, szkoleń lub innych form rozwoju osobistego,
2. potwierdzanie efektów uczenia się (PEU) – formalny proces rozpoznania oraz weryfikacji złożonej z walidacji i oceny wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, o których mowa w ust. 1, prowadzący do przyznania punktów kredytowych w systemie ECTS, odpowiadających wybranym modułom kształcenia, pod warunkiem stwierdzenia zbieżności rozpoznanych i zweryfikowanych efektów uczenia się z efektami kształcenia określonymi w programie kształcenia danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia,
3. kandydat – osoba, spełniająca warunki określone w paragrafie 3 ustęp 6, ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się.

§ 3. Ramy formalno-prawne procesu potwierdzania efektów uczenia się (PEU)

1. Potwierdzania efektów uczenia się (PEU) w DSW dokonuje się na kierunkach studiów wyższych prowadzonych przez podstawową jednostkę organizacyjną uczelni posiadającą co najmniej pozytywną ocenę programową na kierunku, poziomie i profilu kształcenia, którego dotyczyć ma potwierdzenie efektów uczenia się lub podstawową jednostkę organizacyjną uczelni posiadającą uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie obszaru kształcenia i dziedziny, do których jest przyporządkowany ten kierunek studiów.
2. Liczba studentów zrekrutowanych na dany kierunek, poziom i profil kształcenia w danym roku akademickim w ramach potwierdzania efektów uczenia się (PEU) nie może być wyższa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
3. Liczba punktów ECTS, którą można zaliczyć na poczet studiów w ramach PEU nie może wynosić więcej niż 50% ogólnej puli punktów przypisanych do danego programu kształcenia.
4. Ofertę edukacyjną PEU na dany rok akademicki, obejmującą listę kierunków wraz z efektami kształcenia dopuszczonymi do procedury potwierdzania efektów uczenia się (PEU), limitami punktów ECTS oraz limitami przyjęć zatwierdza i ogłasza Rektor na podstawie zgłoszeń kierowników podstawowych jednostek organizacyjnych opisanych w ustępie pierwszym. Zgłoszenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, kierownicy podstawowych jednostek organizacyjnych przekazują Rektorowi w terminie do 15 stycznia.
5. Procedura weryfikacji złożonych wniosków odbywa się zgodnie z kalendarzem ogłaszanym corocznie odrębnym zarządzeniem Rektora.

6. O potwierdzenie efektów uczenia się (PEU) mogą ubiegać się kandydaci posiadający:
 - a) świadectwo dojrzałości i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia albo jednolite studia magisterskie,
 - b) tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów I stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia,
 - c) tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów II stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów I lub II stopnia albo jednolite studia magisterskie,
 - d) w przypadku absolwentów kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych przystępujących do potwierdzenia efektów uczenia się nie jest wymagane spełnienie warunku pięcioletniego doświadczenia zawodowego.

§ 4. 1. Organami wydającymi decyzje w procesie potwierdzania efektów uczenia się (PEU) są Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się oraz Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. Potwierdzania Efektów Uczenia.

2. W skład Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wchodzi:

- a) Dziekan – przewodniczący;
- b) Prodzikan ds. kształcenia lub przedstawiciel Rady Programowej,
- c) Uczelniany Koordynator ds. PEU – sekretarz (bez prawa głosu).

3. W skład Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wchodzi:

- a) Rektor – przewodniczący,
- b) Prorektor ds. kształcenia – Wiceprzewodniczący
- c) Dyrektor Biura Obsługi Studenta i Słuchacza – sekretarz.

4. Komisje wydziałowe powoływane są przez Dziekana, Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. Potwierdzania Efektów Uczenia powoływana jest przez Rektora. Komisje podejmują decyzje w pełnym składzie osobowym, zwykłą większością głosów.

5. W treści decyzji wskazuje się: przedmioty, oceny oraz punkty ECTS, które mogą być zaliczone Kandydatowi na poczet studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia w danym roku akademickim, w przypadku podjęcia studiów przez Kandydata.

6. Kandydat, który na podstawie decyzji Komisji podejmie studia w danym roku akademickim, studiuje na podstawie indywidualnej umowy o świadczeniu usług edukacyjnych (przedmioty zaliczone odejmowane są od kwoty czesnego), według indywidualnej organizacji studiów, ustalonej przez Dziekana zgodnie z Regulaminem studiów DSW.

7. Na podstawie decyzji Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na studia na kierunek, poziom i profil kształcenia również w kolejnych latach pod warunkiem, iż nie doszło do zmiany programu kształcenia w obszarze objętym procedurą potwierdzania efektów uczenia się (PEU). Decyzję o zgodności potwierdzonych efektów z programem kształcenia na rok akademicki inny niż rok przeprowadzenia procedury PEU wydaje Dziekan właściwego wydziału.

8. Decyzja Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzenia Efektów Uczenia jest ostateczna. Wnioskodawcy PEU od decyzji Komisji Odwoławczej przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

§ 5. Przewodniczący Komisji Wydziałowych, celem wsparcia w procesie potwierdzania efektów uczenia się, mogą powoływać Zespoły Kierunkowe ds. weryfikacji efektów uczenia się. W skład zespołu wchodzi Wydziałowy Doradca ds. PEU oraz dwóch członków Rady Programowej danego kierunku, poziomu i profilu. Do zespołu Dziekan może powołać dodatkowo innych nauczycieli akademickich specjalistów danego kierunku/modułu/grupy przedmiotów, w zależności od profilu aktywności Kandydata, oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, właściwych dla charakteru działalności Kandydata oraz efektów, o potwierdzenie których się ubiega.

§ 6. 1. Proces potwierdzania efektów uczenia się (PEU) administrowany jest na poziomie ogólnouczelnianym przez Uczelnianego Koordynatora ds. PEU, powoływanego przez Rektora, a na poziomie wydziałowym przez Wydziałowego Doradcę ds. PEU, powoływanego przez Dziekana spośród nauczycieli akademickich lub pracowników administracyjnych, współpracujących z Radami

Programowymi kierunków prowadzonych na wydziale. Uczelniany Koordynator ds. PEU oraz Wydziałowy Doradca ds. PEU pełnią swoje funkcje do odwołania.

2. Uczelniany Koordynator ds. PEU prowadzi rejestr Kandydatów, informuje o ofercie PEU, potwierdza spełnienie wymogów formalnych opisanych w paragrafie 3 ust. 6, sprawuje nadzór nad dokumentacją kandydata w toku PEU, w tym współpracuje z Wydziałowymi Doradcami ds. PEU, edukatorami oraz bierze udział w pracach Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.
3. Wydziałowy Doradca ds. PEU działając we współpracy z właściwą Radą Programową jest odpowiedzialny za wstępną analizę posiadanych przez kandydata efektów uczenia się pod kątem ubiegania się o ich zweryfikowanie w ramach odpowiedniego kierunku, poziomu i profilu studiów, monitoruje terminowość powołania Zespołu Kierunkowego ds. weryfikacji efektów uczenia się oraz przygotowania dokumentacji przez kandydata współpracującego z wyznaczonym edukatorem.

§ 7. Tryb potwierdzania efektów - Ścieżka kandydata PEU

1. Osoba zainteresowana potwierdzeniem posiadanych efektów uczenia się ma możliwość uzyskania informacji w Centrum Rekrutacji lub bezpośrednio u Uczelnianego Koordynatora ds. PEU. Przed ostateczną decyzją osoby te mogą skorzystać z jednorazowej, bezpłatnej konsultacji z Wydziałowym doradcą ds. PEU, który na podstawie rozmowy z kandydatem i we współpracy z Radami Programowymi dokonuje wstępnej analizy profilu aktywności Kandydata i jego umiejętności (sugeruje możliwe zbieżności w odniesieniu do prowadzonych na Wydziale kierunków studiów).
2. Kandydat, który zdecyduje się przystąpić do procedury PEU składa u Uczelnianego Koordynatora ds. PEU, podanie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Uczelniany Koordynator ds. PEU:
 - a) rejestruje wniosek,
 - b) dokonuje oceny formalnej złożonego wniosku,
 - c) przygotowuje umowę o świadczenie usług edukacyjnych, zgodnie z wzorem zatwierdzonym właściwą Uchwałą Senatu,
 - d) rejestruje wniesienie przez kandydata opłaty manipulacyjnej, określonej umową o świadczenie usług edukacyjnych,
 - e) informuje Dziekana właściwego wydziału o wszczęciu procedury PEU oraz wyznacza kandydatowi edukatora ds. PEU,
4. W ramach wniesionej opłaty manipulacyjnej Kandydatowi przysługuje prawo do 3 dwugodzinnych spotkań z Edukatorem ds. PEU, wskazanym przez Uczelnianego Koordynatora ds. PEU, który pomaga w przygotowaniu dokumentacji oraz może towarzyszyć Kandydatowi w trakcie rozmowy z wydziałowym Zespołem Kierunkowym ds. weryfikacji efektów uczenia się.
5. Dokumentami pozwalającymi zweryfikować i ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte poza formalnym systemem kształcenia są w szczególności:
 - a) zaświadczenia potwierdzające uzyskanie ich w trakcie pracy zawodowej, wolontariatu lub działalności społecznej,
 - b) dyplomy i zaświadczenia z odbytych kursów i szkoleń,
 - c) dokumenty potwierdzające uczestnictwo Kandydata w pracach badawczych, projektowych lub innych, które umożliwiły uzyskanie efektów uczenia się tożsamyh z efektami kształcenia o zaliczenie, których się ubiega;
 - d) certyfikaty językowe,
 - e) curriculum vitae
 - f) referencje i opinie dotyczące działalności zawodowej i społecznej Kandydata w obszarach związanych z efektami kształcenia, o zaliczenie których się ubiega,
 - g) inne dokumenty i dowody (np. wytwory pracy zawodowej, naukowej, społecznej lub hobbystycznej) potwierdzające uzyskanie efektów uczenia się tożsamyh z efektami kształcenia, o zaliczenie których się ubiega.

- § 8.** 1. W terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o wszczęcie procedury, o której mowa w § 7 ust. 4, Dziekan właściwego wydziału powołuje Zespół kierunkowy ds. weryfikacji efektów uczenia się.
2. Zespół kierunkowy ds. weryfikacji efektów uczenia się dokonuje analizy przedłożonych przez Kandydata dokumentów oraz przeprowadza rozmowę z Kandydatem.
 3. Weryfikacja zdobytych przez wnioskodawcę efektów uczenia się dokonywana jest na podstawie zaliczenia bądź niezaliczenia efektów uczenia się odpowiadających modułowi/przedmiotowi i przypisania odpowiedniej liczby punktów ECTS, wraz z wystawianiem ocen.
 4. Zespół kierunkowy ds. weryfikacji efektów uczenia się w celu potwierdzenia wiedzy, umiejętności lub kompetencji wnioskodawcy, które nie zostały zweryfikowane na podstawie przedłożonych dokumentów i rozmowy, może wystąpić do Dziekana o powołanie komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia dodatkowego postępowania weryfikacyjnego. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi 3 nauczycieli akademickich oraz Wydziałowy Doradca ds. PEU.
 5. Zespoły Kierunkowe ds. weryfikacji efektów uczenia się przeprowadzają proces potwierdzania w oparciu o narzędzia zatwierdzone przez Radę ds. jakości kształcenia.
 6. Zespół, za pośrednictwem Wydziałowego Doradcy ds. PEU, , przedkłada pisemne rekomendacje Wydziałowej Komisji ds. potwierdzania efektów uczenia się, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
 7. Na podstawie analizy dokumentacji Kandydata oraz pisemnych rekomendacji Zespołów Kierunkowych ds. weryfikacji efektów uczenia się, o których mowa w § 8 ust. 2 oraz ust. 6, Wydziałowa Komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się podejmuje decyzje w przedmiocie uznania posiadanych efektów uczenia się w zakresie, w jakim odpowiadają one efektom kształcenia danego kierunku, poziomu i profilu studiów, wskazując przedmioty/moduły, które mogą zostać Kandydatowi zaliczone na tej podstawie wraz z przypisaną do nich liczbą punktów ECTS. Wzór decyzji stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
 8. Kandydat przystępujący do rekrutacji po przeprowadzeniu procedury PEU wraz ze złożeniem podania o przyjęcie na studia składa oświadczenie w formie pisemnej o wyborze modułów kształcenia, które mają być zaliczone w ramach limitu punktów ECTS, w wymiarze nie większym niż 50% ogólnej puli punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia.
- § 9.** 1. Od decyzji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się przysługuje wnioskodawcy prawo wniesienia odwołania do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się rozstrzyga wyłącznie o zgodności procesu PEU z prawem wewnętrznym i zewnętrznym i podejmuje decyzję w terminie 30 dni od dnia wniesienia odwołania. W przypadku stwierdzenia niezgodności z prawem wewnętrznym i zewnętrznym Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. potwierdzania efektów uczenia się uchyla zaskarżoną decyzję i kieruje sprawę do Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się do ponownego rozpoznania.
 3. Kwestie szczegółowe postępowania w sprawie potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza formalnym systemem kształcenia nieujęte w niniejszej Uchwale regulują odrębne Zarządzenia Rektora.
- § 10.** W terminie 7 dni od daty doręczenia decyzji Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się, Kandydat wnosi opłatę za potwierdzenie efektów uczenia się określoną w umowie o świadczenie usługi edukacyjnej w wysokości ustalonej odrębnym zarządzeniem Rektora DSW.
- § 11.** Oceny uzyskane w procesie PEU zaliczają się do średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w trakcie studiów, opisanej w Regulaminie studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Dolnośląskiej Szkole Wyższej oraz stanowią podstawę do ubiegania się przez wnioskodawcę o stypendium na zasadach określonych w Regulaminie pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
- § 12.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Senatu
prof. DSW dr hab. Ewa Kurantowicz